|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к распоряжениюДепартамента по социально-экономическому развитию села Томской областиот «17» января 2019 года № 4  |
|  |   |  |  |  |  |
| Государственное задание |  |
| на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов |  |
| областного государственного бюджетного учреждения «Аграрный центр Томской области» |  |
| 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ |  |
| Раздел 1. Оказание государственной услуги «Предоставление консультационной помощи субъектам государственной поддержки(Указывается наименование государственной услуги) |
| сельскохозяйственного производства», предусмотренной Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденным распоряжением Администрации Томской области от 28.12.2017 № 821-ра (Указывается наименование перечня (классификатора), которым предусмотрена государственная услуга) |
| 1. Категории потребителей государственной услуги: физические и юридические лица, объединения граждан, отнесенные законодательством Томской области к субъектам государственной поддержки сельскохозяйственного производства |
| 2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество |  |  |  |  |  |
| 2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной услуги |  |  |  |  |
| №п/п | Содержание государственной услуги | Условия оказания государственной услуги | Показатель, характеризующий объем государственной услуги | Значение показателя, характеризующего объем государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | Индивидуальное консультирование в рамках государственной поддержки сельскохозяйственного производства | а) по месту нахождения учреждения: устно, письменно в электронном и бумажном виде) на выезде: устно | Количество проведенных консультаций | шт. | 2313 | 2313 | 2313 | 0 |
| 2 | Проведение групповых консультаций (семинаров) по проблемам в сфере агропромышленного комплекса | Количество проведенных групповых консультаций (семинаров) | шт. | 15 | 15 | 15 | 0 |
|   | Итого: |   |   |  | 2328 | 2328 | 2328 | 0 |
| 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной услуги |  |
| №п/п | Содержание государственной услуги | Условия оказания государственной услуги | Показатель, характеризующий качество государственной услуги | Значение показателя, характеризующего качество государственной услуги | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной услуги, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | первый год планового периода  | второй год планового периода  |
| 1 | Индивидуальное консультирование в рамках государственной поддержки сельскохозяйственного производства | а) по месту нахождения учреждения: устно, письменно в электронном и бумажном видеб) на выезде: устно | Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов, в том числе на их некорректное, невнимательное отношение | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Проведение групповых консультаций (семинаров) по проблемам в сфере агропромышленного комплекса | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   | Итого: |   |   |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Порядок оказания государственной услуги: |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) Томской области, регулирующие порядок оказания государственной услуги:Пункт 3-2 статьи 8 Закона Томской области от 13 апреля 2006 года № 75-ОЗ «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Томской области» |
| 3.2.Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1 | Сайт ОГБУ «Аграрный центр Томской области» | Информация об учреждении (наименование, режим работы, местонахождение, контакты) | не реже 1 раза в квартал |
| Информация о консультантах ОГБУ «Аграрный центр Томской области» |
| Информация об оказываемых услугах (наименование, содержание, условия оказания, категории потребителей, порядок оказания услуг) |
| 2 | Средства массовой информации, ежеквартальный информационный бюллетень «Томский агровестник», иные информационные издания | Информация об учреждении (наименование, режим работы, местонахождение, контакты) | не реже 1 раза в квартал |
| Информация о консультантах ОГБУ «Аграрный центр Томской области» |
| Информация об оказываемых услугах (наименование, содержание, условия оказания, категории потребителей, порядок оказания услуг) |
| 3 | Информационный стенд ОГБУ «Аграрный центр Томской области» | Информация об учреждении (наименование, режим работы, местонахождение, контакты) | не реже 1 раза в квартал |
| Информация об оказываемых услугах (наименование, содержание, условия оказания, категории потребителей, порядок оказания услуг) |
| 4. Оплата государственной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе): не предусмотрена. |
| 2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РАБОТ |  |
| Раздел 1. Выполнение государственной работы |  |
| «Информационное обеспечение субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» и средств массовой информации» (далее СМИ)» |
| (Указывается наименование государственной работы) |  |
| 1. Категории потребителей государственной работы: в интересах общества |  |
| 2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной работы: |  |
| 2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной работы |  |
| №п/п | Содержание государственной работы | Условия оказания государственной работы | Показатель, характеризующий объем государственной работы | Значение показателя, характеризующего объем государственной работы | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | первый год планового периода  | второй год планового периода  |
|  1 | Ведение информационных ресурсов (сайтов), в том числе ИАС «СЕЛЭКС- мясной скот» и ИАС «СЕЛЭКС - молочный скот» | В электронном виде |  Количество информационных ресурсов | шт. | 2 | 2 | 2 | 0 |
| 2 | Подготовка и размещение информационных материалов, в том числе аудио- и видеоматериалов на информационных ресурсах (ОГБУ «АЦ ТО», Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области, Администрации Томской области, Минсельхоза России), в т.ч. мониторинг новостных лент, размещение сторонних новостей (копирайт), подготовка обзоров СМИ | Количество информационных материалов размещенных в сети «Интернет»  | шт. | 943 | 943 | 943 | 0 |
| 3 | Подготовка и обеспечение размещения информационных материалов, в том числе аудио- и видеоматериалов в СМИ | Количество информационных материалов, размещенных в СМИ, в т.ч. радио и телевизионных, программ | шт. | 55 | 55 | 55 | 0 |
|   | Итого: |   |   |   | 1000 | 1000 | 1000 | 0 |
| 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной работы: не предусмотрены |
| 3. Оплата государственной работы (в случаях если федеральным законом предусмотрено их выполнение на платной основе): не предусмотрена |
| Раздел 2. Выполнение государственной работы |  |
| «Подготовка, выпуск и распространение печатных информационных материалов, формирование отчетности в рамках государственной поддержки сельскохозяйственного производства» |
| (Указывается наименование государственной работы) |  |
| 1. Категории потребителей государственной работы: в интересах общества |  |
| 2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной работы: |
| 2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной работы |
| №п/п | Содержание государственной работы  | Условия оказания государственной работы  | Показатель, характеризующий объем государственной работы | Значение показателя, характеризующего объем государственной работы | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | первый год планового периода  | второй год планового периода  |
| 1 | Подготовка, выпуск и распространение ежеквартального информационного бюллетеня «Томский агровестник» | Письменно в электронном и бумажном виде | Количество номеров  | Шт. | 4 | 4 | 4 | 0 |
| 2 | Подготовка, выпуск и распространение информационных, методических и справочных материалов. Брошюры, каталоги, листовки, книги, буклеты, баннеры, программы мероприятий и пр. | Количество изданных печатных материалов | Шт. | 25 | 25 | 25 | 0 |
| 3 | Сбор, обработка и предоставление научно-технической, правовой, статистической, ведомственной и прочей информации (в т.ч. мониторингов хозяйственной деятельности победителей региональных программ «Начинающий фермер», «Развитие семейных животноводческих ферм»), формирование отчетности в сфере поддержки сельскохозяйственного производства | Количество отчетов | Шт. | 217 | 217 | 217 | 0 |
|   | Итого: |   |   |  | 246 | 246 | 246 | 0 |
| 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной работы: не предусмотрены. |
| 3. Оплата государственной работы (в случаях если федеральным законом предусмотрено их выполнение на платной основе): не предусмотрена. |
|  |  |  |
| Раздел 3. Выполнение государственной работы«Организация и проведение информационно-коммуникационных мероприятий для субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства»(Указывается наименование государственной услуги)1. Категории потребителей государственной работы: в интересах общества.2. Показатели, характеризующие содержание, объем и (или) качество государственной работы:2.1. Показатели, характеризующие содержание и объем государственной работы |
|  |
| №п/п | Содержание государственной работы | Условия оказания государственной работы | Показатель, характеризующий объем государственной работы | Значение показателя, характеризующего объем государственной работы | Допустимое (возможное) отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем государственной работы, при котором государственное задание считается выполненным, процент |
| наименование показателя | единица измерения | очередной финансовый год | первый год планового периода  | второй год планового периода  |
| 1 | Подготовка и проведение различных деловых встреч, переговоров и выставок, собраний, конференций и съездов регионального и межрегионального уровня по вопросам или проблемам в сфере АПК | а) по месту нахождения учреждения:б) на выезде | Количество проведенных мероприятий  | шт. | 15 | 15 | 15 | 0 |
| 2.2. Показатели, характеризующие качество государственной работы: не предусмотрены.3. Оплата государственной работы (в случаях если федеральным законом предусмотрено их выполнение на платной основе): не предусмотрена. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ |
| 1. Порядок контроля за исполнением государственного задания |
| * 1. Правовой акт исполнительного органа государственной власти Томской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств областного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением государственного задания: Приказ Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области от 30.12.2015 №.222 «О порядке осуществления мониторинга и контроля выполнения государственного задания областным государственным бюджетным учреждением «Аграрный центр Томской области», в отношении которого Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя».
 |
| * 1. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением государственного задания.
 |
| Формы контроля | Периодичность |
| 1. Проверка | 1 раз в год  |
| 2. Мониторинг | Ежеквартально |
| 1.3.Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания: |  |  |  |
| 1.3.1. Изменение типа областного государственного бюджетного учреждения. |  |  |  |
| 1.3.2. Реорганизация областного государственного бюджетного учреждения путем слияния, присоединения, выделения, разделения. |
| 1.3.3 Передача функций и полномочий учредителя в отношении областного государственного учреждения иному исполнительному органу государственной власти Томской области. |
| 2. Требования к отчетности об исполнении государственного задания: |  |  |  |
| 2.1.Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания: |  |  |  |
| Годовой отчет об исполнении государственного задания формируется областным государственным учреждением по форме согласно приложению к Порядку формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений, утвержденному постановлением Администрации Томской области от 14.10.2015 №375а.Ежеквартальный отчет об исполнении государственного задания формируется областным государственным учреждением по форме, утвержденной приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области.Отчеты направляются учредителю по итогам работы за квартал - в срок до 5 числа квартала, следующего за отчетным, (в декабре - до 20 числа), по итогам работы за год - в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным. |
| 2.2. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания: |  |  |  |
| 2.2.1 Ко всем отчетам прилагается пояснительная записка. |

|  |
| --- |
| 3.Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: |
| 3.1. Оказание государственной услуги «Предоставление консультационной помощи субъектам государственной поддержки сельскохозяйственного производства» (2328 шт.) включает в себя: 3.1.1. Индивидуальное консультирование в рамках государственной поддержки сельскохозяйственного производства (2313 шт.):а) по месту нахождения ОГБУ «Аграрный центр Томской области»: устно – предоставление устной консультации при личном обращении заявителя к сотрудникам ОГБУ «Аграрный центр Томской области» в период работы учреждения, а также при обращении заявителя по рабочему телефону учреждения или по личному телефону сотрудника учреждения;письменно в электронном и бумажном виде – подготовка ответа на письменное обращение заявителя, направленное (перенаправленное) в адрес ОГБУ «Аграрный центр Томской области» в бумажном виде, а также электронным письмом или посредством сайта (раздел «онлайн-консультация»);б) на выезде: устно – предоставление устных консультаций при проведении деловых встреч, выездных совещаний, мониторингов и т.п.3.1.2. Проведение групповых консультаций (семинаров) по проблемам в сфере агропромышленного комплекса (15 семинаров):а) по месту нахождения ОГБУ «Аграрный центр Томской области»: устно, письменно в электронном и бумажном виде;б) на выезде: устно. |
| 3.2. Выполнение государственной работы «Информационное обеспечение субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» и средств массовой информации» (1000 шт.) включает в себя:3.2.1. Ведение информационных ресурсов (сайтов), в т.ч. ИАС «СЕЛЭКС – мясной скот» и ИАС «СЕЛЭКС – молочный скот» (в электронном виде -2 шт.). Осуществление в рамках деятельности регионального информационно-селекционного центра сбора, обработки и внесения данных о животных. Накопление данных по учету продуктивности, оценке качества поголовья и т.д.3.2.2. Подготовка и размещение информационных материалов, в том числе аудио- и видеоматериалов на информационных ресурсах (ОГБУ «АЦ ТО», Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области, Администрации Томской области, Минсельхоза России, ГАС «Агроуправление»), в т.ч. мониторинг новостных лент, размещение сторонних новостей (копирайт), подготовка обзоров СМИ. В электронном виде (943 шт.). 3.2.3. Подготовка и обеспечение размещения информационных материалов, в том числе аудио- и видеоматериалов в СМИ. В электронном виде (55 шт.). 3.3. Выполнение государственной работы «Подготовка, выпуск и распространение печатных информационных материалов, формирование отчетности в рамках государственной поддержки сельскохозяйственного производства» (246 отчетов) включает в себя:3.3.1. Подготовка, выпуск и распространение ежеквартального информационного бюллетеня «Томский агровестник». Письменно в электронном и бумажном виде (4 ежеквартальных номера); |
| 3.3.2. Подготовка, выпуск и распространение информационных, методических и справочных материалов. Брошюры, каталоги, листовки, книги, буклеты, баннеры, программы мероприятий и пр. (25 материалов за год);3.3.3 Сбор, обработка и предоставление научно-технической, правовой, статистической, ведомственной и прочей информации (в т.ч. мониторингов хозяйственной деятельности победителей региональных программ «Начинающий фермер», «Развитие семейных животноводческих ферм» (146 отчетов), и претендентов на получение грантов (15 отчетов)), формирование отчетности в сфере поддержки сельскохозяйственного производства (итого - 217 отчетов за год).  |
| 3.4. Выполнение государственной работы «Организация и проведение информационно-коммуникационных мероприятий для субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства» включает в себя:3.4.1. Подготовка и проведение различных деловых встреч, переговоров и выставок, собраний, конференций и съездов регионального и межрегионального уровня по вопросам или проблемам в сфере АПК, в том числе предусмотрена организация проведения конкурсов (итого - 15 мероприятий в год). |